

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ  
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



นำเสนอโดย

พันตำรวจเอก ปัญญา เรือนดี

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

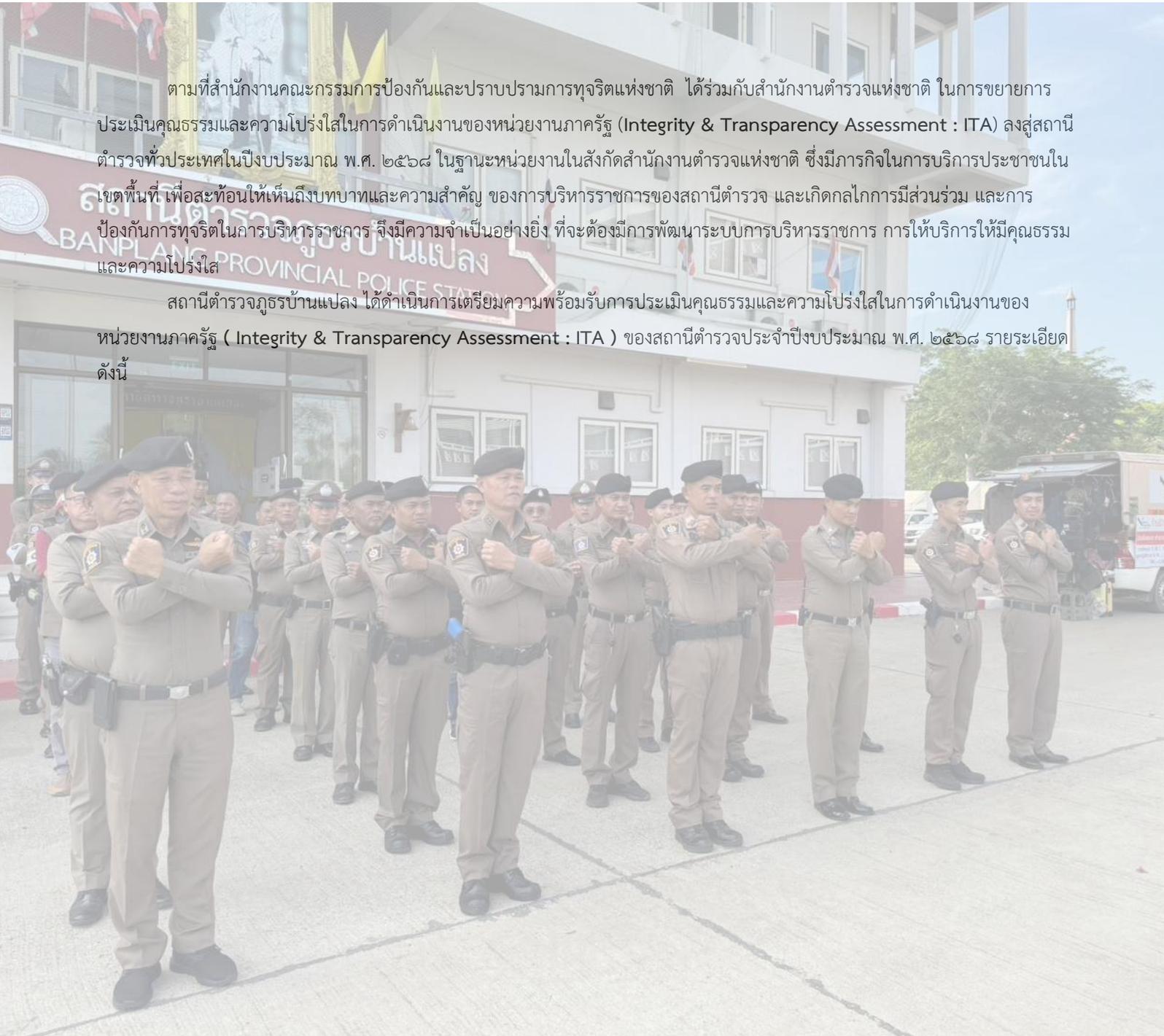


จัดทำข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญ ของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity & Transparency Assessment : ITA ) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้



การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลงได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ. ปัญญา เรือนดี ผกก.สภ.บ้านแปลง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง จังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  
ที่ ๒๓./ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง จังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี ได้มีคำสั่งที่ ๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้ผ่านเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ส.จ.ค.แนบขึ้นไป) เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| ๑.๑ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | หัวหน้าคณะทำงาน           |
| ๑.๒ รองผู้กำกับป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | รองหัวหน้า                |
| ๑.๓ รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | คณะทำงาน                  |
| ๑.๔ รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง   | คณะทำงาน                  |
| ๑.๕ สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง   | คณะทำงาน                  |
| ๑.๖ สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | คณะทำงาน                  |
| ๑.๗ สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | คณะทำงาน                  |
| ๑.๘ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  | คณะทำงาน/เลขานุการ        |
| ๑.๙ ร้อยตำรวจตรี สุพล ไชยมงคล<br>รองสารวัตรกองงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๐ สิบตำรวจเอก สมศักดิ์ หนูบุญพาด   | เจ้าหน้าที่               |
| ผู้บังคับหมู่(ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง   |                           |
| ๑.๑๑ สิบตำรวจตรี สหภูมิ ปู่สยาม   | เจ้าหน้าที่               |
| ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  |                           |

/๒. อำนาจหน้าที่...

-๒-

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กรอบระยะเวลา และเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

๒.๒ กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

๒.๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลงมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็น อย่างเป็นทางการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พ.ต.อ.

(ปัญญา เรือนดี)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

๒. ประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีประเด็น สำคัญ ได้แก่

๒.๑การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำ ข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูล สาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

## ๒.๒ มอหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ การใช้อำนาจและหน้าที่ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานี นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด ให้บริการ และพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บน เว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธร บ้านแปลง ด้วยทุกครั้ง

ภาพการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**สถานีตำรวจบ้านแปลงประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลงได้ดำเนินการประชุมการ ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ณัฐญา เรือน ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลงเป็นประธาน การประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ วาง แผนการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

- 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
  - ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
  - มอบฝ่ายอำนาจการดำเนินการ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการตามประเด็น การประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง
- 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
  - ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)
  - มอบฝ่ายอำนาจการให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ชิ้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน
  - มอบฝ่ายอำนาจการเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ
  - มอบฝ่ายอำนาจการเผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการจัดแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)  
- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

การประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เผยแพร่ทางเว็บไซต์และ Facebook [แบบวัดการรับรู้](#)

## ปฏิทินการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

### ช่วงเตรียมการประเมิน

1 ต.ค. 67 ถึง 31 ธ.ค. 67

- การเตรียมความพร้อมการประเมิน

### ช่วงดำเนินการประเมิน

1 ม.ค. 68 ถึง 31 ม.ค. 68

- การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน
- การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 17 ก.พ. 68

- การนำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน

1 ม.ค. 68 ถึง 30 มิ.ย. 68

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

1 ม.ค. 68 ถึง 30 เม.ย. 68

- การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

### ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

1 พ.ค. 68 ถึง 16 มิ.ย. 68

- การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

17 มิ.ย. 68 ถึง 24 มิ.ย. 68

- การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

25 มิ.ย. 68 ถึง 4 ก.ค. 68

- การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

7 ก.ค. 68 ถึง 31 ก.ค. 68

- การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

### ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

#### เดือนสิงหาคม

- การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน
- การทบทวนและนำเสนอผลการประเมิน

#### เดือนกันยายน

- ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก



แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

## เครื่องมือการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ระดับต่ำกว่ากรม

(Integrity and Transparency Assessment of Public Service: ITAP)

### กรอบการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

ตัวชี้วัด	จำนวน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	11 - 17
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	18 - 19
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้จ่ายงาน	110 - 112
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	113
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	114 - 115

### กรอบการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

ตัวชี้วัด	จำนวนข้อ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัด 6 คุณภาพการดำเนินงาน	E1 - E3
ตัวชี้วัด 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E4
ตัวชี้วัด 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	E5 - E6
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัด 9 การเปิดเผยข้อมูล	O1 - O17
ตัวชี้วัด 10 การป้องกันการทุจริต	O18 - O25

### คะแนนและระดับผลการประเมิน

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	IT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 - 100.00	IT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 - 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	0.00 - 69.99	ไม่มีเงื่อนไข



### กลุ่มตัวอย่างการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(1))

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงาน ป.ป.ช. ITA

(2) สถานีตำรวจระดับกลาง กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
ไม่น้อยกว่า 300 คน/สถานีตำรวจ โดยแบ่งสัดส่วนดังนี้



- งานอำนวยความสะดวก
- งานป้องกันปราบปราม
- งานจราจร
- งานสืบสวนและงานสอบสวน

- ไม่น้อยกว่า 15 คน
- ไม่น้อยกว่า 120 คน
- ไม่น้อยกว่า 60 คน
- ไม่น้อยกว่า 105 คน

#### หมายเหตุ

1. กรณีที่หน่วยงานเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามสัดส่วนที่กำหนดแล้ว มีจำนวนไม่ถึง 300 คน

ให้ใช้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกครบตามจำนวนที่กำหนด โดยให้มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

2. กรณีที่หน่วยงานที่มีหน่วยงานย่อยเช่นเดียว เช่น สถานีจราจร ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่รับบริการ

ในสถานีหรือที่ปฏิบัติงาน สถานะเป็นหน่วยงานย่อยแล้วแต่ยังคงทำหน้าที่

# N !!!

## GIFT POLICY

### งดรับ งดให้ของขวัญ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในนโยบาย ป้องกันและต่อต้านทุจริต  
ขอขอบคุณความปรารถนาดีและมีตรึงใจของคุณ

พ.ต.อ.ปณิญา เรืองดี  
ผกก.สภ.บ้านเป่าแปลง จ.จันทบุรี

สถานีตำรวจภูธรบ้านเป่าแปลง โทร.039 496 033



#### แผนควบคุมหน่วยงานรับประเมิน ประจำปี พ.ศ.2568

300229 : สภ.บ้านเป่าแปลง จ.จันทบุรี (ตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี ตำรวจภูธรภาค 2) สถานีระดับกลาง (ผ.น.ตำแหน่ง ผู้กำกับการ)  
บทบาท: ผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

#### แบบประเมิน IIT

สถานะ

- ประเมิน IIT ครบขั้นต่ำ
- ประเมิน IIT ครบเงื่อนไข
- การประเมิน IIT  
ตั้ง วันที่ 30 มิถุนายน  
พ.ศ.2568 เวลา 17:00:00

**100.00%**

จำนวนทั้งหมด	จำนวนขั้นต่ำ	ตอบมาแล้ว
54 คน	54 คน	54 คน

📄 แบบประเมิน IIT    📄 สถิติการตอบ IIT

#### แบบประเมิน EIT

สถานะ

- ประเมิน EIT ครบขั้นต่ำ
- ประเมิน EIT ครบเงื่อนไข
- การประเมิน EIT  
ตั้ง วันที่ 30 มิถุนายน  
พ.ศ.2568 เวลา 17:00:00

**105.66666666666667%**

จำนวนขั้นต่ำ	ตอบมาแล้ว	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
300 คน	317 คน	25 คน

📄 แบบประเมิน EIT    📄 สถิติการตอบ EIT

#### ขั้นตอนการประเมิน ITA

- ✓ ตั้งค่าข้อมูลหน่วยงาน
- ✓ ตั้งค่าตั้งค่าการติดต่อ
- ✓ ตั้งค่าจำนวนบุคลากร
- ✓ บันทึกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
- ✓ ประเมิน IIT ครบขั้นต่ำ
- ✓ ประเมิน IIT ครบเงื่อนไข
- ✓ ประเมิน EIT ครบขั้นต่ำ
- ✓ ประเมิน EIT ครบเงื่อนไข
- ✓ ตอบแบบประเมิน OIT
- ✓ ผู้บริหารอนุมัติแบบประเมิน OIT

## ขอเชิญผู้มารับบริการ หรือ มาติดต่อราชการ ร่วมประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ

# ITA

ของสถานีตำรวจนครบาล หรือสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

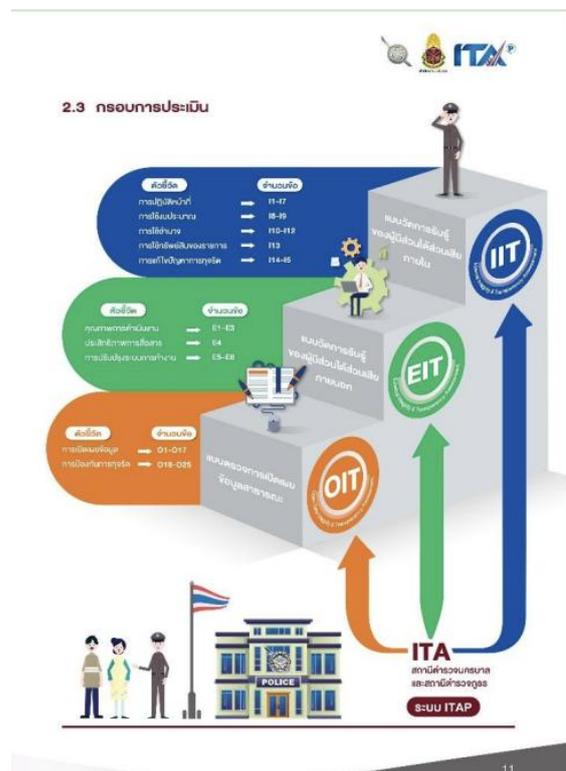
### Scan QR Code

เพื่อประเมิน หรือ ขึ้นคนจ่าย ๆ

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>
2. กดเลือกหน่วยงาน (สถานีตำรวจ) เลือกจังหวัด และสถานีตำรวจที่ท่านมารับบริการหรือมาติดต่อที่สถานีตำรวจนครบาล หรือสถานีตำรวจภูธร เพื่อประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และเสนอข้อคิดเห็นที่สถานีตำรวจนครบาลหรือสถานีตำรวจภูธร

**ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - 30 มิถุนายน 2568**

เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>  
ช่อง YouTube : Clinic ITA



๑. แนวทางการยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในหน่วยงาน

การยกระดับการให้บริการ / One Stop Service

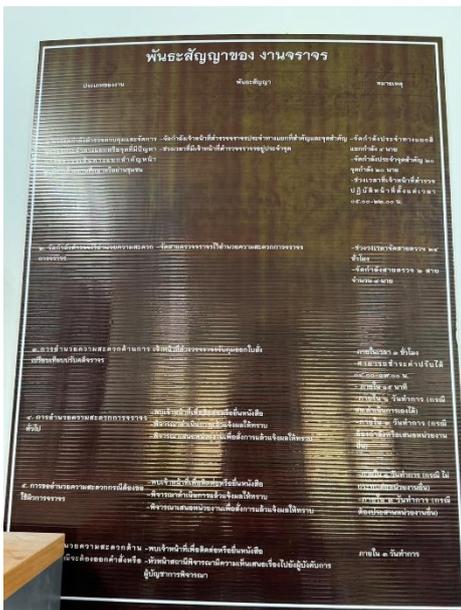
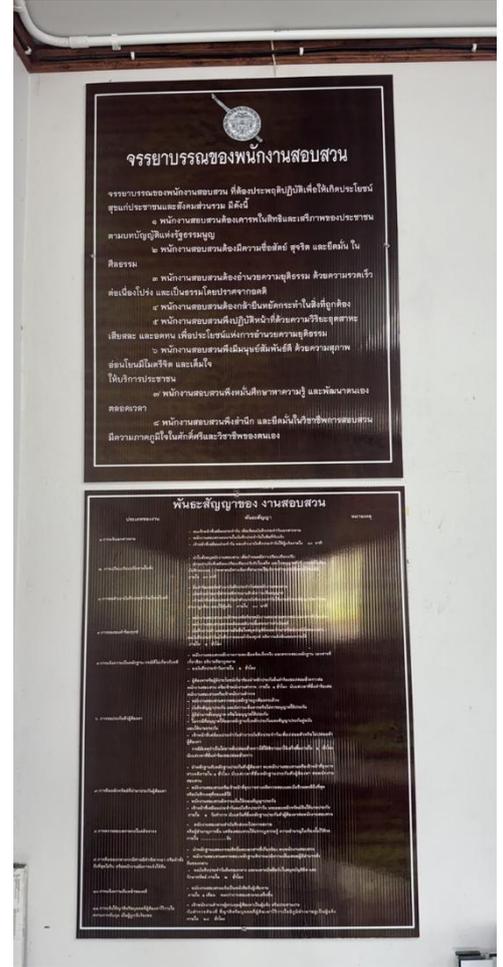
การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
<p>ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ</p> <p>๑.๑ ให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกันแก่ผู้มาใช้บริการ/ผู้ติดต่อราชการ</p> <p>๒. สถานที่ตั้งจุดประชาสัมพันธ์</p> <p>๒.๑ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์เหมาะสม ผู้มาใช้บริการเห็นได้ชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีป้าย “ประชาสัมพันธ์” “Information”</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ป้ายความคืบหน้าการดำเนินงาน โดยให้ติดต่อพนักงาน สอบสวน หน้าห้องพนักงานสอบสวน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์</p>



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
<p>ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p>	<p>- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็ว ให้แก่ผู้มาใช้บริการ จุดศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) -แจ้งความร้องทุกข์ แจ้งเอกสารหาย -ชำระค่าปรับ(เปรียบเทียบปรับ) การขออนุญาตต่าง ๆ</p>



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายพันธะสัญญา	- จัดทำประกาศพันธะสัญญาการให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและ ระยะเวลาการให้บริการ ติดตั้งบริเวณที่ผู้มาใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน และเป็นป้ายที่มีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ทันสมัยอยู่เสมอ



## มาตรฐานการให้บริการงานจรรยา

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การจัดกำลังสำรวจควบคุมและจัดการจราจรประจำทางออกหรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่นทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	- มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ และจุดสำคัญเช่นหน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำจุด	- การจัดกำลังประจำทางแยก 4 จุด ก้าวถึงจุดละ 5 นาที - การจัดกำลังประจำจุดสำคัญ 4 จุด ก้าวถึงจุดละ 5 นาที - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ 05.30 - 21.00 น.	
2. จัดกำลังตำรวจไว้อำนวยความสะดวก สวดภาการจราจร	- จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกจราจร - กรณีเกิดอุบัติเหตุ/จราจร/หรือ - การแก้ปัญหาการจราจรกรณีช่วงวันหยุดหรือวันพิเศษหรือวันหยุดติดกัน - การจัดส่งสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกจราจร	- ช่วงเวลาที่จัดสายตรวจ (ตลอด 24 ชม. เหตุฉุกเฉิน) หรือ - สายตรวจจราจรเห็นเหตุถึงที่เกิดเหตุภายใน 5 นาที	ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุไม่เกิน 5 นาที แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเดินทางไปยังผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิดเหตุ

## มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1. การขอหลักฐานนิติบุคคล (สืบสวนพฤติกรรมบุคคล)	1.พบ เจ้าหน้าที่/ทีมเอกสาร 2.เจ้าหน้าที่สามารถขอข้อมูลเอกสารในระบบ/เสนอ ผกท. 3.ส่งใบคำขอ/เสนอ ผกท.ลงนาม 4.แจ้งผลในคู่มือ	ภายใน 1 วันทำการ	
ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ	
ประชาชนทั่วไป	ความประทับใจ	1.ได้รับการขอใช้บริการโดยเร็วที่สุด 2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1.พิทักษ์/ลดความเสียหาย 2.ไม่ไปเสีย ใจในการบริการ 3.กระตือรือร้น ทั่วถึง 4.ใช้วาจาสุภาพ	
การสอบสวน	สืบปากข้อกฎหมาย	1.วางคืนใบ控告 2.ไม่ใจวิพิง ไม่ปฏิเสธส่วนตัว/ผู้ยื่น 3.กระชับ รัดกุม 4.ไม่กล่าวโทษ คำทรมาน/ขู่ข่มขู่ 5.เมื่อต้องโทร ควบคู่การขอโทษ แจ้งเหตุผล ผู้คุมขัง ระยะเวลาให้รอ	
พบพยานและยึด		1.อำนวยความสะดวกให้การโดยละเอียด 2.พบพยานขอผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ 3.ไม่ทำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย	
แนะนำช่องทางติดต่อสอบถาม	ตรวจสอบความพึงพอใจของคดีได้	1.แจ้งความคืนทันทีในคืนวันกำหนดเวลาที่กำหนด	

## มาตรฐานการให้บริการงานสอบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
8. การตรวจสอบสภาพรถในคดีจราจร	- พนักงานสอบสวนที่บันทึกแจ้งรถไปตรวจสภาพหรือผู้ชำนาญการอื่น แต่ต้องสอบสวนให้ปรากฏความผู้ ความชำนาญในเรื่องที่ไว้ด้วย ภายใน.....วัน		
9. การสืบข้อเท็จจริงกรณีคดีความจราจร หรือ คดีสิ่งผิดกฎหมาย หรือ พนักงานขับรถแจ้งผิด	- นำหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พบพนักงานสอบสวน - พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานพิจารณาถึงความเห็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งคืนของกลาง - ลงบันทึกประจำวันคืนของกลาง และลงลายมือชื่อรับในสมุดบัญชี และรักษาทรัพย์สิน	ภายใน 2 ชั่วโมง	
10. การแจ้งความคืนหน้าของคดี	- พนักงานสอบสวนแจ้งคืนหนังสือถึงผู้เสียหาย ภายใน 1 เดือนจนกว่าการสอบสวนจะเสร็จสิ้น	ภายใน 1 เดือน	
11. การแจ้งแจ้งเหตุหรือบุคคลที่ผู้ต้องหาไว้ร้องทุกข์หรือจับกุม เมื่อผู้ถูกจับหรือขอ	- เจ้าหน้าที่งานคดีควบคุมผู้ต้องหาเป็นแจ้ง หรือประสานงานกับตำรวจท้องที่ ที่ยุติหรือบุคคลที่ผู้ต้องหาไว้ร้องทุกข์มีอำนาจผู้แจ้งภายใน 24 ชั่วโมง	ภายใน 24 ชั่วโมง	

## มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การบริหารงานสายตรวจ	ลงดีพร้อมในการบริหารงานสายตรวจ - ท้องปฏิบัติที่สายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปราม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนที่เขต - แผนที่สถานีออกตรวจ - ดำรงสายตรวจที่ผ่านการอบรมอย่าง - ความพร้อมจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวก	สถานีจะออกตรวจ - ประสานงานกับ - บริหารงานป้องกัน - ราบปราม - อาชญากรรมอย่าง - ควบแน่น	- ตามสภาพความพร้อมของคณะสถานี - ความเหมาะสมการปฏิบัติงานที่ควรกำหนดไว้
2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	- การตั้งประมาณสายตรวจ - การประกาศกำลังออกปฏิบัติงาน	สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามแล้วให้บริการประชาชนตลอด 24 ชม. โดยแบ่งพื้นที่การตรวจเป็น 5 เขตตรวจ นอกจากนั้นยังมีสายตรวจรถยนต์ และสายตรวจเดินเท้า และอาสาสมัครสมาชิกแจ้งข่าว อาชญากรรมปฏิบัติงานร่วมด้วย	- ฆาตของพื้นที่ - กำหนดป้องกัน - กำหนดการของ - อาชญากรรมใน - ความเหมาะสม - คดีตามกฎหมาย - อาชญากรรมใน - พื้นที่

## มาตรฐานการให้บริการงานธุรการและอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การขอตรวจสอบประวัติสมัครงาน หรือเข้าศึกษาเอกสาร	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ และกรอกข้อมูลลงในเอกสาร	ภายใน 15 วัน	ประชาชนสามารถถือเอกสารไปตรวจสอบพร้อมขอรับผลที่กองทะเบียนประวัติฯ ด้วยตนเองได้ หรือส่งทางไปรษณีย์ด้วยก็ได้
	2. ส่งเรื่องไปตรวจลงบันทึกทะเบียนประวัติอาชญากร		
	3. แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ		
2. การขอออกใบขับขี่	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อตรวจลงบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการแสดงวีร	ภายใน 15 วัน	
	2. ส่งผลการแสดงไปตรวจลงบันทึกในใบขับขี่		
	3. รับผลการตรวจขงผลออกใบขับขี่		
	4. แจ้งผลการพิจารณา		
3. การขอต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	1. พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง	ภายใน 30 นาที	
	2. ชำระเงินค่าธรรมเนียม		
	3. ทรายการต่ออายุใบสำคัญ		
	4. ออกใบเสร็จรับเงิน		
	5. นายทะเบียนลงนาม		

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้าย No Gift Policy	- ติดตั้งป้าย No Gift Policy ในจุดที่ประชาชนมองเห็น ณ จุด (One Stop Service) อีกทั้งประกาศในช่องเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ทราบเจตนารมณ์ ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



### O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy)

#### ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy)



**ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง**     **ปณิธานความดีปีมหามงคล**

**" ตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีหลักในการคิดและปฏิบัติ  
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน "**

**สิ่งที่น่าสนใจ**

- ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- แผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- แผนปฏิบัติการสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- แผนปฏิบัติการสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ ๑๕. ธอม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ประกาศสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจเรื่องขอหมายไว้ในกรณีกองกำกับการฯ และแจ้งคำสั่งในกองกำกับการฯ
- ประกาศสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจเรื่องขอหมายไว้ในเรื่องอรรถวิฑูหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- คู่มือเสริมสร้างการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ
- อาคารบันทึกสิ่งสะสมฯ (โครงการบันทึกเรื่อง ๔)

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือฯ (กรณีมีผู้ใช้บริการน้อย)</li> </ul>



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าหน่วยงานกรณีผู้มาใช้บริการ ต้องการแจ้งปัญหาจากการรับบริการ</li> <li>- ที่นั่งรอรับบริการ และที่นั่งสำหรับการเขียนคำร้องต่างๆ</li> <li>- จุดบริการน้ำดื่ม</li> <li>- จุดบริการวารสาร หนังสือต่างๆ</li> <li>- จุดบริการสำหรับที่จอดรถผู้มาติดต่อราชการ</li> <li>- ห้องน้ำสะอาด ชาย หญิง คนพิการ</li> </ul>





๒. ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับ ผู้มารับบริการได้  
รับทราบ

การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	
การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	<p>๑. การสื่อสารโดยตรงผ่านเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๑ จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำสถานีให้การต้อนรับ และจัด พนักงานวิทยุ ๒๔ ชั่วโมง ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้าง บทบาท และภารกิจ ของสถานีชี้แจงกระบวนการให้บริการ พร้อมแจ้งสิทธิของประชาชนตอบข้อ สงสัยและให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการรับบริการ</p> <p>๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการในแต่ละส่วนงาน อธิบายขั้นตอน ให้บริการแก่ ประชาชน เช่น การแจ้งความ การทำบัตรหาย ฯลฯ แจ้งระยะเวลาการ ดำเนินการ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. การสื่อสารผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสถานี</p> <p>๒.๑ ป้ายประชาสัมพันธ์และอินโฟกราฟิก ติดตั้งแผ่นป้าย แนะนำบทบาท ภารกิจ ของสถานีในจุดให้บริการจัดทำ แผ่นผังแสดงขั้นตอนการให้บริการ และ หมายเลขติดต่อ ๒.๒ จอประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (LED TV/หน้าจอดิจิทัล) หรือ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนนำเสนอข้อมูลผ่าน POLICE TV แสดง ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.๓ เอกสารแผ่นพับและคู่มือประชาชน แจกเอกสารที่อธิบายภารกิจของ สถานี วิธีการใช้บริการ และ สิทธิของประชาชน ๒.๔ การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์และ โซเชียลมีเดียแอปพลิเคชัน Line/Facebook ของสถานีตำรวจ อัปเดต ข่าวสารเกี่ยวกับ ผลงาน และภารกิจของสถานีแจ้งเตือนข้อมูลสำคัญ เช่น การ แจ้งเตือนภัยอาชญากรรม ๒.๕ ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ ประชาชนติดต่อ แจ้งเบาะแสและ ร้องเรียน ที่จุดบริการ</p>





### ข่าวประชาสัมพันธ์



จุดประชาสัมพันธ์ร่วมประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย EIT 2568  
23 เมษายน 2568 โดย admin

ข่าวประชาสัมพันธ์



ช่วยเหลือ รถยนต์เบียดเดือรื้อหมด  
22 เมษายน 2568 โดย admin  
วันที่(19 ต.ค.2567)เวลา 21.00 น. บ้านแปลง 20 หรือสายตรวจรถยนต์  
รับแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือ รถยนต์เบียด

ค้นหา  ค้นหา

#### เรื่องล่าสุด

ประชุมการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ  
บริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทาง  
การนำไปใช้  
จุดประชาสัมพันธ์ร่วมประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
EIT 2568  
FIGHT AGAINST CORRUPTION "สุจริต  
หยุดการโกง"  
ช่วยเหลือ รถยนต์เบียดเดือรื้อหมด  
รับแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือ รถยนต์เบียด  
รับแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือ รถยนต์เบียด



### สภ.บ้านแปลง จ.จันทบุรี

Ron, Thailand, Chanthaburi

+66 39 496 033

เปิดตลอดเวลา

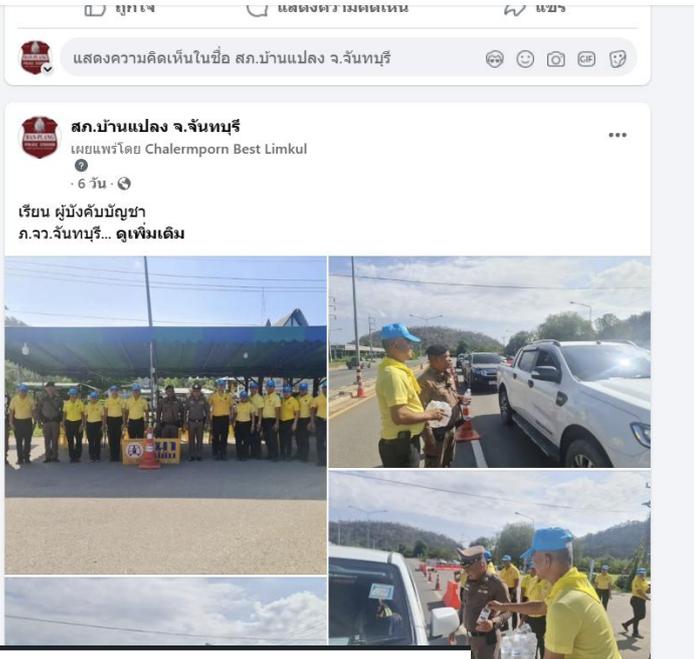
ยังไม่มีความเห็น (0 รีวิว)

แก้ไขรายละเอียด

เพิ่มเนื้อหาที่แนะนำ

### รูปภาพ

### รูปภาพทั้งหมด



### O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

#### ที่อยู่ในการติดต่อ

สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง  
173 หมู่ 6 ต.หนองตาก อ.โป่งน้ำร้อน จ.จันทบุรี 22140  
โทร 039-496-033

E-mail : saraban\_banplaeng@police.go.th

#### ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

ชื่อ นามสกุล \*

ชื่อ นามสกุล

อีเมล \*  
เช่น john@doe.com

เบอร์โทรศัพท์  
0812345678

รายละเอียด  
คุณอาจระบุรายละเอียดได้ครบถ้วน

ส่งข้อมูล

ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	
การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
ผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน ความ เต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตาม งานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ในช่องทาง สื่อของหน่วย</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมพบปะ ชุมชน จัดโครงการ และออกตรวจพื้นที่ เพื่อให้ ข้อมูลและรับฟังปัญหา จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและความปลอดภัยในชุมชนเปิดเวทีให้ประชาชนสะท้อนปัญหา และปรับปรุง การให้บริการ</p>

**มาตรฐาน ITA**

- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล**
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารงานงบประมาณ
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาระบบข้อมูล
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การลดภาระเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันความทุจริต**
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันความทุจริต
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.3 มาตรการป้องกันความทุจริต

**ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล**

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน**
- ข้อมูลพื้นฐาน
    - O1 โครงสร้าง องค์กร อำนาจ และข้อมูลผู้บริหาร
    - O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
    - O3 ภูมิศาสตร์ที่ตั้งของ
    - O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ทค.ศ.) ของสถานีตำรวจ
  - การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
    - O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางบริการรับเรื่อง
    - ความชัดเจน
    - O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน**
- แผนการดำเนินงาน
    - O7 รายละเอียดปฏิบัติการประจำปี
  - การปฏิบัติงาน
    - O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
  - การให้บริการ
    - O9 คู่มือการให้บริการประชาชน
    - O10 E-Service
    - O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติ
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ**
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
    - O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เป็นและรายละเอียด ภายใต้งบประมาณประจำปี
    - O13 ข้อมูลเงินคงเหลือการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**
- การพัฒนาและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
    - O14 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร
    - O15 หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร



ป้องกันปราบปราม | **จรรยาจร** | สืบสวนฯ | สอบสวนฯ | อำนาจการ

**รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน**

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งานจรรยาจร

ช่วงวันที่ 1 ธ.ค.67 ถึง 31 ธ.ค.67 เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรได้มีการนำบัตรตรวจสวนคว้าน การจราจรและควบคุมวินาศภัยออกประชาชน พนักงานศึกษาและสุจริตกรรมาฯ ๆ จำนวน 18 ครั้ง



**แผนการดำเนินงาน**

**07 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน**

**07 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน**

**ผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568**

 **ผลการปฏิบัติราชการประจำเดือนมีนาคม 2568**

19 มีนาคม 2567  
ป้องกันปราบปรามฯ จรรยาจร สืบสวนฯ สอบสวนฯ อำนาจการ ป้องกันปราบปรามฯ Tab  
Content จรรยา มี.ค.68 สืบสวนฯ ง

Read more

 **ผลการปฏิบัติราชการประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568**

19 มีนาคม 2567  
ป้องกันปราบปราม จรรยาจร สืบสวนฯ สอบสวนฯ อำนาจการ ป้องกันปราบปราม จรรยา  
ก.พ.68 สืบสวนฯ งานสืบสวน ก.พ.25

Read more

 **ผลการปฏิบัติราชการประจำเดือนมกราคม 2568**

19 มีนาคม 2567



ภาพกิจกรรมพบปะชุมชน จัดโครงการ และออกตรวจพื้นที่



๓) ภาพการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๑. คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลง ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง จังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีประเด็นสำคัญ ได้แก่

๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูล สาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒.๒ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง

ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ การใช้อำนาจและหน้าที่ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานี นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด ให้บริการ และพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บน เว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธร บ้านแปลง ด้วยทุกครั้ง

ภาพการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านแปลง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



\*\*\*\*\*